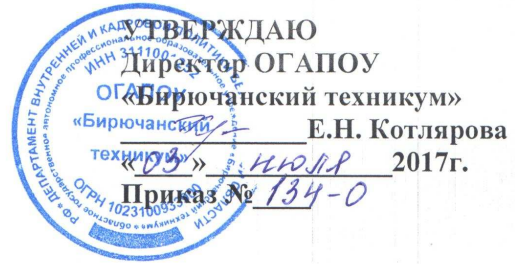


Департамент внутренней и кадровой политики Белгородской области
ОГАПОУ «Бирючанский техникум»

Рассмотрено
Педагогическим советом
техникума
Протокол № 16
от « 29 » июля 2017г.



ПОЛОЖЕНИЕ №141
о кружковой работе ОГАПОУ «Бирючанский техникум»

г. Бирюч, 2017

1. Общие положения

1.1. Настоящее положение разработано в соответствии с Федеральным законом от 29.12.2012 года № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», ФЗ «Об основных гарантиях прав ребенка в РФ», ФЗ «Об основах системы профилактики безнадзорности и правонарушений», Конвенции ООН о правах ребенка, Социальным кодексом Белгородской области, Устава техникума и других нормативно-правовых документов и определяет порядок организации и функционирования студий, секций, кружков, клубов дополнительного образования обучающихся в ОГАПОУ «Бирючанский техникум» (далее – техникум).

1.2. Основной задачей дополнительного образования является реализация законных прав и возможностей для всестороннего развития способностей, интересов обучающихся; целенаправленного нравственного, гражданско-патриотического, эстетического воспитания, формирования профессиональной личности будущего специалиста, в художественно - эстетической, культурологической, спортивно-оздоровительной и других видах деятельности.

1.3. Кружки и спортивные секции организуются с целью:

- создания оптимальных условий для интеллектуального развития;
- удовлетворения интересов, склонностей и дарований обучающихся;
- самообразования и творческого труда;
- профессионального самоопределения;
- физического развития;
- разумного досуга, отдыха и развлечений.

1.4. Кружки и спортивные секции создаются в соответствии с интересами студентов, с учетом возможностей учебного заведения, социального заказа общества (обучающихся, родителей, педагогического коллектива), финансовыми возможностями учебного заведения и при наличии педагогических кадров.

1.5. Руководство кружками и спортивными секциями осуществляется как преподавателями техникума, так и привлекаемыми по совместительству специалистами других учреждений.

2. Программы работы кружков, секций, клубов

2.1. Документами, определяющими деятельность дополнительного образования в техникуме являются:

- 1) настоящее положение - локальный акт о кружковой работе;
- 2) приказ директора о работе, секций, кружков, клубов на учебный год;
- 3) расписание работы секций, кружков, клубов;
- 4) журнал учета посещаемости.

2.2. Виды программ кружков, секций и клубов, используемые в техникуме:

- типовые, рекомендованные Министерством образования и науки РФ;
- типовые, в которые внесены изменения в соответствии с особенностями работы техникума;
- собственные (авторские), разработанные руководителями кружков, секций, клубов.

2.3. Программы разрабатываются и оформляются в соответствии с едиными требованиями к программам дополнительного образования техникума.

Структура программы включает:

1. титульный лист
2. пояснительную записку
3. учебный тематический план
4. содержание программы
5. рецензию на программу (внутренняя).

3. Продолжительность занятий

3.1. Продолжительность занятий в кружках, секциях, клубах устанавливается, исходя из:

- психологической и социально-экономической целесообразности;
- допустимой нагрузки обучающихся.

3.2. Учебный год в кружках.

3.2.1. Учебный год в кружках, секциях, клубах начинается с 01 октября и заканчивается 31 мая.

3.2.2. Период до 30 сентября предоставляется руководителям кружков, секций, клубов:

- для комплектования состава: проведения анкетирования, сбора личных заявлений обучающихся,
- уточнения расписания занятий,
- утверждения программы работы кружков, секций, клубов.

4. Итоги работы кружков

4.1. Итогом работы кружков, секций, клубов является:

- участие обучающихся, посещающих кружки и спортивные секции, в разного вида и уровня мероприятиях: конкурсах, концертах, выставках, спортивных соревнованиях.

5. Контроль за работой кружков, секций, клубов

5.1. Контроль за работой кружков, секций, клубов ведением документации руководителем возлагается на заместителя директора по учебно-воспитательной работе.

6. Документация руководителя кружка, секции, клуба

6.1. В документацию руководителя кружка, секции, клуба входит:

- расписание работы кружка, секции, клуба;
- журнал учета работы, программа работы.