

Департамент внутренней и кадровой политики Белгородской области
ОГАПОУ «Бирючанский техникум»

Рассмотрено
педагогическим советом
техникума
Протокол № 5
от « 16 » декабря 2018 г.

УТВЕРЖДАЮ:
Директор ОГАПОУ
«Бирючанский техникум»
Е. Н. Котлярова
« 16 » декабря 2018 г.
приказ № 270-П

ПОЛОЖЕНИЕ 5193
О предметной цикловой комиссии

г. Барюч, 2018

1. Общие положения

1.1 Настоящее положение разработано в соответствии с:

- Федеральным законом от 29.12.2012 года № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»,
- приказом Министерства образования и науки РФ от 14.06.2013 года № 464 «Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по образовательным программам среднего профессионального образования»,
- Уставом ОГАПОУ «Бирючанский техникум».

1.2. Предметно – цикловая комиссия техникума (далее - ПЦК) является объединением преподавателей нескольких родственных учебных дисциплин/ профессиональных модулей (далее УД/ПМ) или работающие преподаватели по одной укрупненной группе.

2. Цели и задачи стажировки

2.1 Предметно-цикловые комиссии создаются с целью учебно-методического обеспечения и совершенствования качества образовательного процесса, реализации инновационных педагогических технологий, направленных на повышение качества подготовки компетентного специалиста.

2.2 Основными задачами предметно-цикловой комиссии является:

- совершенствование комплексного учебно-методического обеспечения образовательного процесса по учебным дисциплинам, МДК И ПМ федеральных государственных образовательных стандартов среднего профессионального образования, реализуемым образовательным учреждением;
- совершенствование профессионально-педагогической квалификации и мастерства преподавателей, обобщение и распространение их актуального опыта;
- внедрение новых педагогических технологий, направленных на повышение качества подготовки специалистов, их конкурентоспособности на рынке труда.

3. Организация и порядок работы предметно-цикловой комиссии

3.1 Предметно – цикловая комиссия организуется в составе не менее 4 преподавателей - членов комиссии. В состав цикловой комиссии входят преподаватели нескольких родственных дисциплин, профессиональных модулей или работающие преподаватели по одной укрупненной группе.

3.2. Перечень предметно цикловых комиссий устанавливается на учебный год приказом директора техникума, с учетом объединения в предметно - цикловые комиссии всех преподавателей образовательного учреждения, в том числе и работающих по внутреннему совместительству.

3.3. Непосредственное руководство работой предметно-цикловой комиссии осуществляет председатель комиссии, назначенный приказом директора из числа преподавателей, объединяемых в данной комиссии. Общее руководство работой предметно – цикловых комиссий техникума осуществляет заместитель директора (по учебно-методической работе).

3.4. Работа предметно – цикловой комиссии проводится по плану, утверждаемому заместителем директора (по учебно-методической работе). Заседания предметно – цикловой комиссии проводятся четыре-пять раз в течение учебного года в зависимости от плана работы ПЦК.

4. Содержание деятельности предметно-цикловой комиссии

4.1. Основным содержанием работы предметно - цикловой комиссии является:

- разработка и проведение в жизнь мероприятий по обеспечению повышения качества образования и воспитания обучающихся;
- разработка и проведение мероприятий по улучшению практической подготовки обучающихся;
- оказание помощи начинающим преподавателям в овладении педагогическим мастерством;
- подготовка, рассмотрение, обсуждение и актуализация разделов основной образовательной программы (ППКРС/ЛПССЗ) в части состава входящих в нее документов: учебный планы, рабочие программы учебных дисциплин, профессиональных модулей, программы практик, ГИА, а также оценочные и методические материалы;
- решение о рассмотрении актуализации основной образовательной программы оформляется протоколом предметно-цикловой комиссии и выносится на рассмотрение на педагогический совет;
- ежегодное обновление рабочих программ, программы практик, оценочных и методических материалов;
- мониторинг знаний обучающихся, выработка единых норм и требований к их оценке и анализу работ обучающихся;
- рекомендации к апробированию рабочих тетрадей, учебных пособий, учебных программ, методических разработок, составление на них отзывов и рецензий;
- подготовка, рассмотрение и обсуждение экзаменационных материалов, для проведения вступительных, семестровых, переводных и государственных экзаменов и заданий для письменных работ, а также тематики и содержания курсового и дипломного проектирования;
- рассмотрение и обсуждение планов работы предметно - цикловой комиссии, календарно-тематических планов работы преподавателей, планов проведения занятий, индивидуальных планов методической работы преподавателей, а также планов и содержания работы соответствующих

учебных кабинетов, лабораторий, мастерских и других учебно-вспомогательных подразделений образовательного учреждения.

5. Права и ответственность

- 5.1. Предметно – цикловая комиссия имеет право вносить предложения по содержанию и объему действующих программ специального цикла в связи со спецификой данной дисциплины, появлением новых технологий, передового опыта работы и т.д.
- 5.2. На председателя предметной цикловой комиссии возлагается:
- своевременно доводить до сведения преподавателей комиссии приказы, распоряжения, решения и другие документы, касающиеся учебной и другой деятельности и контролирует их исполнение;
 - организация работы предметно-цикловой комиссии;
 - составление планов работы предметно- цикловой комиссии;
 - рассмотрение учебно-планирующей документации преподавателей;
 - организация систематической проверки выполнение ранее принятых решений комиссии и сообщение об итогах проверки на заседаниях комиссии;
 - ведение учета и представление отчетов о работе предметно - цикловой комиссии заместителю директора (по учебно-методической работе) (после обсуждения на комиссии).
- 5.3. Каждый член предметно - цикловой комиссии имеет право вносить на рассмотрение комиссии предложения по улучшению учебно-методической работы, посещать занятия преподавателей - членов комиссии.
- 5.4. Члены предметно - цикловой комиссии обязаны посещать заседания комиссии, принимать активное участие в ее работе, выполнять принятые комиссией решения и поручения председателя комиссии.

6. Документация

- 6.1 Предметно-цикловая комиссия должна иметь следующие документы:
- план работы,
 - протоколы заседаний,
 - анализ работы ПЦК за каждый семестр;
 - мониторинг работы ПЦК за учебный год.