

Департамент внутренней и кадровой политики Белгородской области
ОГАПОУ «Бирючанский техникум»

Рассмотрено
педагогическим советом
техникума
Протокол № 8
от «27» февраля 2019 г.

УТВЕРЖДАЮ:
Директор ОГАПОУ
«Бирючанский техникум»
«Бирючанский» Е.Н. Котлярова
«27» февраля 2019 г.
приказ № 23-0



ПОЛОЖЕНИЕ № 225

о порядке зачета образовательной организацией результатов
освоения обучающимися учебных предметов, курсов,
дисциплин (модулей), практики, дополнительных образовательных
программ в других организациях, осуществляющих образовательную
деятельность

г. Бирюч, 2019

1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

1.1 Настоящее положение определяет процедуру зачета в ОГАПОУ «Бирючанский техникум» (далее - техникум) результатов освоения обучающимися учебных предметов, курсов, дисциплин (модулей), практики, дополнительных образовательных программ в других организациях, осуществляющих образовательную деятельность (сторонних организациях) или ранее обучавшихся в техникуме.

1.2 Зачет - это способ зачитывания техникумом учебных предметов, курсов, дисциплин (модулей), практики, дополнительных образовательных программ других образовательных организаций или техникума на основании требований к их качеству без непосредственного участия в образовательном процессе.

1.3 Положение разработано в целях реализации права обучающихся на зачет результатов освоения учебных предметов, курсов, дисциплин (модулей), практики, дополнительных образовательных программ в других организациях, осуществляющих образовательную деятельность.

2. ПРОЦЕДУРА ЗАЧЕТА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ ОБУЧАЮЩИМИСЯ УЧЕБНЫХ ДИСЦИПЛИН, МЕЖДИСЦИПЛИНАРНЫХ КУРСОВ, МОДУЛЕЙ, ПРАКТИКИ, ДОПОЛНИТЕЛЬНЫХ ОБРАЗОВАТЕЛЬНЫХ ПРОГРАММ

2.1 Зачет результатов освоения учебных дисциплин, междисциплинарных курсов, профессиональных модулей и дополнительных образовательных программ в техникуме может производиться для студентов, обучающихся: по программам, реализуемым в сетевой форме; по индивидуальному учебному плану; переведенных для продолжения обучения из сторонних образовательных организаций; перешедших с одного профиля обучения на другой внутри образовательной организации; для студентов из числа восстановленных и ранее обучавшихся в техникуме; изучающих учебные предметы и дополнительные образовательные программы в сторонних организациях по собственной инициативе.

2.2 Обучающимся могут быть зачтены результаты освоения учебных предметов, курсов, дисциплин (модулей), практики по основным образовательным программам:

- среднего общего образования;
- профессиональной подготовки по профессиям рабочих, должностям служащих;
- среднего профессионального образования;
- высшего образования,
- по дополнительным общеразвивающим программам и дополнительным профессиональным программам.

2.3 Освоение обучающимися дисциплин, курсов в сторонней организации не дает ему права пропуска обязательных учебных занятий в соответствии с утвержденным расписанием.

2.4 Зачет результатов освоения обучающимися дисциплин по программам среднего общего образования, программам профессиональной подготовки по профессиям рабочих, должностям служащих, среднего профессионального образования, высшего образования осуществляется при одновременном выполнении следующих условий:

- эти дисциплины входят в учебные планы техникума;
- их названия полностью совпадают с названиями дисциплин в учебном плане образовательной организации;
- количество часов, отведенное на их изучение в сторонней образовательной организации, составляет не менее 90% от количества, отведенного на их изучение в учебном плане образовательной организации;
- эти дисциплины не являются обязательными для государственной итоговой аттестации.

2.5 Получение зачёта не освобождает обучающегося от прохождения итоговой аттестации в учреждении.

2.6 Результаты зачёта фиксируются в личном деле обучающегося.

2.7 Принятие решений о зачёте в случае совместного ведения образовательной деятельности в рамках сетевой формы образовательных программ производится в соответствии с договором между учреждением и организациями, осуществляющими образовательную деятельность.

2.8 Дисциплины, освоенные обучающимися в другой организации, осуществляющей образовательную деятельность, но не предусмотренные учебным планом учреждения, могут быть зачтены обучающемуся по его письменному заявлению

2.9 Зачет результатов освоения обучающимися любых дисциплин по дополнительным общеразвивающим и профессиональным программам осуществляется в полном объеме независимо от того, предусмотрены ли они учебным планом образовательной организации.

2.10 При решении вопроса о зачёте дисциплин должны быть рассмотрены следующие документы:

- Федеральный государственный образовательный стандарт СПО.
- Учебный план образовательной программы.
- Диплом и приложение к диплому об окончании образовательного учреждения или высшего учебного заведения.
- Академическая справка установленного образца.
- Экзаменационные ведомости, зачётная книжка - для лиц, ранее обучавшихся в техникуме.

2.11 Заведующий отделением производит сравнительный анализ действующих учебных планов.

2.12 зачёт дисциплин возможен при условии соответствия наименования дисциплины, максимального количества часов, отведённых на изучение дисциплины по ФГОС СПО и подтверждается в соответствующем документе (приложении к диплому, академической справке, зачётной книжке).

2.13 При невозможности зачёта учебной дисциплины студент обязан пройти промежуточную аттестацию по учебной дисциплине, либо изучать учебную дисциплину в соответствии с индивидуальным учебным планом.

2.14 Заведующий отделением готовит индивидуальный график ликвидации академической разницы учебных планов.

2.15 В индивидуальном учебном графике указывается наименование учебных дисциплин, междисциплинарных курсов, учебной и производственной практики, количество максимальных часов по учебному плану техникума, оценка.

2.16 Итоговая оценка за дисциплину в случае её зачёта берётся из приложения к диплому или академической справки.

2.17 Зачётные дисциплины отмечаются в зачётной книжке и в приложении к диплому.